

**Министерство образования и науки Республики Казахстан
Центр Болонского процесса и академической мобильности**

**ПРЕБЫВАНИЕ ИНОСТРАННОГО ГРАЖДАНИНА
В ВУЗЕ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН**

ИНСТРУКЦИЯ

Нур-Султан, 2020

6 ДЕЙСТВИЙ

для получения образования и осуществления трудовой деятельности
в вузе Республики Казахстан

1. ПОЛУЧЕНИЕ /ПРОДЛЕНИЕ ВИЗЫ

<http://adilet.zan.kz/rus/docs/V1600014531>

2. РЕГИСТРАЦИЯ ПО МЕСТУ ПРЕБЫВАНИЯ

<http://mfa.gov.kz/ru/content-view/registratsiya-inostrannykh-grazhdan-v-organakh-migratsionnoj-politsii-mvd-rk>

3. ПОЛУЧЕНИЕ ИДЕНТИФИКАЦИОННОГО НОМЕРА (ИИН)

<http://kgd.gov.kz/ru/app/interview-web/interview/2>

4. ОТКРЫТИЕ БАНКОВСКОГО СЧЕТА

<http://adilet.zan.kz/rus/docs/V1600014422>

5. УПЛАТА НАЛОГА

<http://adilet.zan.kz/rus/docs/K1700000120>

6. ПРИЗНАНИЕ ДОКУМЕНТА ОБ ОБРАЗОВАНИИ (для обучающихся)

<http://adilet.zan.kz/rus/docs/V1800017650>

<http://adilet.zan.kz/rus/docs/V080005135>

Иностранный гражданин пребывает в вузе Республики Казахстан с целью:

- получения образования;
- осуществления трудовой деятельности.

ШАГ 1. ПОЛУЧЕНИЕ / ПРОДЛЕНИЕ ВИЗЫ

Оформление приглашения вузом РК

Приглашающая сторона для оформления приглашения представляет в МВД РК (Управление миграционной службы ДП) / МИД РК ходатайство с приложением таблицы по форме с указанием цели визита (на работу, на учебу, деловая) (<http://adilet.zan.kz/rus/docs/V1600014531>).

Ходатайство подается не ранее, чем за 90 календарных дней и не позднее, чем за 5 рабочих дней до предполагаемой даты въезда получателя виз в РК.

Для осуществления трудовой деятельности дополнительно предоставляются приказ МОН РК о привлечении зарубежного специалиста, трудовой договор.

Граждане ЕАЭС (Россия, Кыргызстан, Беларусь, Армения) осуществляют трудовую деятельность на территории РК без получения разрешения на основании трудового договора (https://egov.kz/cms/ru/articles/employment_relations/workpermit).

Документы, представляемые для получения визы:

- 1) визовая анкета на получение визы с цветной, либо черно-белой фотографией размером 3,5 x 4,5 сантиметров;
- 2) при оформлении визы в загранучреждении РК номер, дата приглашения, зарегистрированного в МВД РК или МИД РК (номер и дату выдачи приглашения получателю визы сообщает приглашающая сторона), или ходатайство получателя категории виз (граждане 48 стран);
- 3) действительный документ, удостоверяющий личность;
- 4) оригинал платежного документа, подтверждающий уплату консульского сбора.

Список экономически развитых, политически и миграционно стабильных государств, граждане которых освобождены от необходимости предъявления приглашения при оформлении виз категорий «В1»: **48 стран:** Австралия, Австрия, США, Бельгия, ОАЭ, Болгария, Бразилия, Германия, Греция, Дания, Новая Зеландия, Япония, Израиль, Иордания, Ирландия, Исландия, Испания, Италия, Канада, Катар, Кипр, Корея, Латвия, Литва, Лихтенштейн, Люксембург, Венгрия, Малайзия, Мальта, Монако, Нидерланды, Норвегия, Оман, Польша, Португалия, Румыния, Саудовская Аравия, Сингапур, Словакия, Словения, Великобритания, Финляндия, Франция, Хорватия, Чехия, Швейцария, Швеция, Эстония.

Категории виз в зависимости от целей пребывания в вузе РК:

➤ **Деловая виза (В1)** выдается участникам конференций, симпозиумов, форумов, выставок, концертов, культурных, научных, спортивных и других мероприятий; участникам совещаний, организаций круглых столов, выставок, собраний экспертов; сопровождающим гуманитарную помощь; лицам, прибывающим с целью чтения лекций и ведения занятий в учебных заведениях; участникам программ молодежных, студенческих и школьных обменов, за исключением обучения в образовательных учреждениях РК.

Однократная виза категории В1 выдается сроком до 90 суток, многократная В1 - до 1 года.

➤ **Виза для осуществления трудовой деятельности (С3)** выдается лицам, следующим в РК, либо находящимся в РК с целью осуществления трудовой деятельности, а также членам их семей.

Однократная виза С3 выдается сроком до 90 суток, многократная С3 – до 3 лет или на срок действия разрешения.

➤ **Виза для получения образования (С9)** выдается лицам, направляющимся в РК с целью поступления в организации образования, реализующие образовательные учебные программы среднего, технического и профессионального, послесреднего, высшего и послевузовского образования; лицам, обучающимся в организациях образования РК, реализующих образовательные учебные программы среднего, технического и профессионального, послесреднего, высшего и послевузовского образования, в том числе по организованным программам обмена обучающихся и прохождения подготовительных курсов, в также членам их семей; этническим казахам, временно прибывшие в РК и поступившим в учебные заведения РК, прибывшим по безвизовому режиму, а также членам их семей.

Однократная виза выдается сроком до 90 суток, многократная до 1 года.

Электронная виза (категории деловая) оформляется на основании действующего приглашения казахстанской стороны, оформленного в подразделениях миграционной службы МВД РК в установленном порядке.

(<http://mfa.gov.kz/ru/content-view/informacia-o-vnedrenii-elektronnoj-vizy-v-respublike-kazahstan-13>).

Деловые электронные визы оформляются гражданам **23 государств.**

(Содружество Багамских островов, Бермудские острова, Бурунди, Гондурас, Гренландия, Индонезия, Катар, Кувейт, Лаос, Макао (Аомынь), Марокко, Ватикан, Виргинские острова, Вьетнам, Гаити, Камбоджа, Куба, Северная Македония, Никарагуа, Оман, Сербия, Черногория, ЮАР).

Иностранцы могут въезжать/выезжать на территорию/с территории РК с использованием действительной электронной визы **только через пункты пропуска международных аэропортов городов Нур-Султан и Алматы.**

Электронная виза оформляется посредством Визово-миграционного портала (<https://www.vmp.gov.kz/ru/services>).

Электронная виза действует только для получателя визы, не распространяется на сопровождающих лиц и не подлежит продлению. При замене проездного документа (паспорта) электронную визу необходимо получить повторно.

Продление срока действия визы производится путем выдачи визы той же категории (<http://adilet.zan.kz/rus/docs/V1600014531>).

МВД РК продлевает визы следующих категорий:

➤ «С3» – на основании ходатайства приглашающей стороны, которая ранее оформила приглашение для получения первичной визы, и наличия разрешения трудовому иммигранту, если такое разрешение требуется в соответствии с законодательством РК. Продление действия визы категории «С3» осуществляется на срок действия разрешения, но не более 3 лет.

➤ «С9» – на основании ходатайства уполномоченного органа по вопросам образования или учебного заведения, зарегистрированного в РК. Продление действия визы осуществляется на срок до 1 года.

Документы на продление визы подаются не ранее, чем за тридцать рабочих дней и не позднее, чем за пять рабочих дней до окончания срока действующей визы.

Консульский сбор (<http://mfa.gov.kz/ru/content-view/razmery-stavok-konsulskikh-sborov-vzimaemykh-za-sovershenie-konsulskikh-dejstvij>).

Однократная виза и ее продление - 80 долларов США.

Многократная виза и ее продление:

1 год - 200 долларов США; 2 года - 400 долларов США; 3 года - 600 долл. США.

ШАГ 2. РЕГИСТРАЦИЯ ПО МЕСТУ ПРЕБЫВАНИЯ

Регистрация иностранных граждан в органах внутренних дел, пребывающих в РК сроком до 30 суток не требуется.

В случае пребывания свыше 30 суток иностранному гражданину необходимо оформить разрешение на временное проживание в органах внутренних дел РК (прибывшим на работу, учёбу).

Принимающие лица обязаны информировать органы миграционной службы о пребывающих у них иностранных граждан в течение трех рабочих дней со дня их прибытия (<http://adilet.zan.kz/rus/docs/P1200000148>).

Данная услуга доступна в электронном формате на Визово-миграционном портале (<https://www.vmp.gov.kz/ru/services>), где приглашающая сторона (физическое или юридическое лицо) при наличии электронно-цифровой подписи через интернет может уведомить миграционную службу о пребывании иностранца. (<http://mfa.gov.kz/ru/content-view/registratsiya-inostrannykh-grazhdan-v-organakh-migratsionnoj-politsii-mvd-rk>).

ШАГ 3. ПОЛУЧЕНИЕ ИДЕНТИФИКАЦИОННОГО НОМЕРА (ИИН)

Иностранный гражданин, получающий доход из источников РК в целях налогообложения должен получить ИИН, обратившись в управление государственных доходов по месту нахождения (прибытия) в явочном порядке (<http://kgd.gov.kz/ru/app/interview-web/interview/2>).

В РК действуют 53 **Конвенции об избежании двойного налогообложения** и предотвращении уклонения от уплаты налогов на доход и капитал, заключенных РК с иностранными государствами.

(Великобритания, Италия, Канада, США, Нидерланды, Германия, Пакистан, Польша, Турция, Венгрия, Украина, Индия, Литва, Азербайджан, Беларусь, Россия, Узбекистан, Швеция, Болгария, Кыргызстан, Иран, Корея, Чехия, Монголия, Бельгия, Туркменистан, Румыния, Франция, Грузия, Эстония, Таджикистан, Швейцария, Молдова, Латвия, Китай, Норвегия, Австрия, Сингапур, Словакия, Япония, Малайзия, Армения, Финляндия, Испания, ОАЭ, Люксембург, Катар, Македония, Вьетнам, Саудовская Аравия, Словения, Сербия, Ирландия).

(<http://kgd.gov.kz/ru/content/konvencii-ob-izbezhanii-dvoynogo-nalogooblozheniya-i-predotvrashchenii-ukloneniya-ot>).

ШАГ 4. ОТКРЫТИЕ БАНКОВСКОГО СЧЕТА

Для открытия текущего счета иностранными гражданами РК представляет в банк (<http://adilet.zan.kz/rus/docs/V1600014422>):

- документ, удостоверяющий личность;
- ИИН.

ШАГ 5. УПЛАТА НАЛОГА

Иностранный гражданин уплачивает в РК налог с доходов из источников в РК от выполнения работ, оказания услуг на территории РК – 20 процентов.

(<http://adilet.zan.kz/rus/docs/K1700000120>).

ШАГ 6. ПРИЗНАНИЕ ДОКУМЕНТА ОБ ОБРАЗОВАНИИ (для обучающихся)

Документы об образовании, выданные зарубежными организациями образования, проходят процедуру признания после зачисления лиц в течение первого академического периода обучения.

(<http://adilet.zan.kz/rus/docs/V1800017650>).

Документы на иностранном языке предоставляются с нотариально засвидетельствованным переводом на казахский или русский язык.

➤ При подаче заявления о признании документов об образовании представляются в Государственные корпорации «Правительство для граждан» (ЦОН) города следующие **документы**:

1) заявление о признании документа об образовании;

2) копия документа об образовании и приложения к нему (оригинал для сверки, подлежит к возврату) и нотариально засвидетельствованный перевод (в случае, если документ полностью на иностранном языке) документа об образовании и приложения к нему, включая перевод печати.

3) для иностранных граждан копия документа, удостоверяющего личность владельца документа об образовании (с переводом на казахский или русский язык).

Если обладатель документа об образовании изменил фамилию, имя или отчество (при его наличии) после его получения, необходимо представить копию свидетельства о государственной регистрации актов записи перемены фамилии, имени или отчества (при его наличии) или актовую запись о браке или о расторжении брака;

4) квитанция об оплате.

(<http://adilet.zan.kz/rus/docs/V080005135>).

Стоимость услуги признания документов (1 МРП на 2020 г. – 2651 тг):

➤ об основном среднем и общем среднем образовании - 6 МРП;

➤ о техническом и профессиональном образовании - 8 МРП;

➤ о высшем и послевузовском образовании - 10 МРП.

(https://egov.kz/cms/ru/mobile-services/185pass_mon).

НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

- Закон Республики Казахстан от 22 июля 2011 года № 477-IV «О миграции населения»¹.
- Совместный приказ исполняющего обязанности Министра иностранных дел Республики Казахстан от 24 ноября 2016 года № 11-1-2/555 и Министра внутренних дел Республики Казахстан от 28 ноября 2016 года № 1100 «Об утверждении Правил оформления приглашений, согласования приглашений на въезд иностранцев и лиц без гражданства в Республику Казахстан, выдачи, аннулирования, восстановления виз Республики Казахстан, а также продления и сокращения сроков их действия»².
- Постановление Правительства Республики Казахстан от 21 января 2012 года № 148 «Об утверждении Правил въезда и пребывания иммигрантов в Республике Казахстан, а также их выезда из Республики Казахстан и Правил осуществления миграционного контроля, а также учета иностранцев и лиц без гражданства, незаконно пересекающих Государственную границу Республики Казахстан, незаконно пребывающих на территории Республики Казахстан, а также лиц, которым запрещен въезд на территорию Республики Казахстан»³.
- Постановление Правления Национального Банка Республики Казахстан от 31 августа 2016 года № 207 «Об утверждении Правил открытия, ведения и закрытия банковских счетов клиентов»⁴.
- Кодекс Республики Казахстан от 25 декабря 2017 года № 120-VI ЗРК «О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс)»⁵.
- Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 600 «Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования»⁶.
- Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 10 января 2008 года N 8 «Об утверждении Правил признания и нострификации документов об образовании»⁷.

¹ <http://adilet.zan.kz/rus/docs/Z1100000477>

² <http://adilet.zan.kz/rus/docs/V1600014531>

³ <http://adilet.zan.kz/rus/docs/P1200000148>

⁴ <http://adilet.zan.kz/rus/docs/V1600014422>

⁵ <http://adilet.zan.kz/rus/docs/K1700000120>

⁶ <http://adilet.zan.kz/rus/docs/V1800017650>

⁷ <http://adilet.zan.kz/rus/docs/V080005135>